

## Solicitud de ayuda

# Modalidad publicación artículos científicos y difusión en foros científicos

### Datos del solicitante

Nombre y apellidos.....

Servicio..... Categoría profesional.....

Teléfono..... Correo electrónico.....

### Documento

Definir tipo de documento (artículo original, póster).....

Autor/es:.....

Título.....

Definir vínculo con proyecto de investigación realizado en el CHP.....

Fecha límite de entrega del servicio.....

### Documentación aportada

Si presenta a servicio de traducción

Manuscrito a traducir

Si presenta a servicio estadístico

Descripción análisis estadístico (objetivo del análisis, número de variables, número de individuos...)

Si presenta a publicación en revistas de acceso libre

Artículo científico

Factor impacto y posicionamiento revista

VºBº

Firma investigador solicitante

Jefe de servicio investigador solicitante

## Protección de datos

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos (Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679, RGPD, y Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales, LOPDGDD) le informamos que el responsable del tratamiento es la FUNDACION CV HOSPITAL PROVINCIAL DE CASTELLON, y utilizará los datos solicitados para gestionar sus convocatorias públicas de empleo a través de sus resoluciones oficiales. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo por mandato legal, o en cumplimiento de obligaciones legales. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. El tratamiento de los datos está basado en su autorización voluntaria, así como el cumplimiento de normativas (como la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y no ser objeto de decisiones individuales automatizadas en la dirección [rgpd.fundacion@fundacionhospitalprovincial.es](mailto:rgpd.fundacion@fundacionhospitalprovincial.es). Podrá requerirse documentación que acredite la identidad del solicitante (copia del anverso del Documento Nacional de Identidad, o equivalente). El plazo de respuesta máximo será de 30 días desde su recepción, pudiendo prorrogarse como máximo por un plazo de 2 meses siempre que sea necesario. En cualquier caso, puede solicitar la tutela de la Agencia Española de Protección de Datos a través de su página web. Los datos personales tratados durante la prestación de los servicios quedarán sujetos al deber de confidencialidad del artículo 5.1.f RGPD y el artículo 5 LOPDGDD. Puede contactar con nuestro delegado de protección de datos en la misma dirección de correo electrónico.